PREGUNTAS FRECUENTES

LA ESCUELA DE NEGOCIOS

¿Qué es la Escuela de Negocios?

¿Cómo me contacto con la Escuela de Negocios?

¿Dónde se ubica la Escuela de Negocios?

CURSOS

¿Los cursos son arancelados?

¿Cómo me inscribo a los cursos?

¿Cómo me registro en el sistema?

¿Cuántas veces necesito registrarme?

¿A cuántos cursos puedo inscribirme?

Olvidé mi contraseña, ¿cómo la recupero?

CURSOS PRESENCIALES

¿Cuáles son los cursos que ofrece la Escuela de Negocios?

¿Qué tipos de cursos se dictan?

¿A cuántos cursos me puedo inscribir?

¿Cuál es la duración de los cursos?

¿Cuál es la metodología implementada?

¿A quiénes están dirigidos los cursos?

¿Cada cuánto se desarrollan los cursos presenciales?

¿Qué hay que llevar al/los curso/s?

¿Se entrega material impreso de los contenidos desarrollados?

¿Se hace entrega de certificado de asistencia?

CURSOS ON LINE

¿Qué implica realizar un curso a distancia?

¿Cuáles son los requisitos técnicos mínimos?

¿Qué es una plataforma e-learning?

¿Cuáles son los cursos que ofrece la Escuela de Negocios?

¿Cuál es la duración de los cursos?

¿Cómo ingreso a/los curso/s?

¿Qué contiene la plataforma e-learning de la Escuela de Negocios?

¿Qué es el programa del curso?

¿Cómo se organizan los contenidos de los cursos?

¿Cómo cargar mi foto en el perfil?

¿Qué son los Foros?

¿Cuáles son los foros en los que puedo participar?

¿Cómo escribo en los foros?

¿Cómo realizar las Autoevaluaciones?

¿Cómo realizar la Evaluación final?

¿Qué sucede si no puedo terminar de realizar la autoevaluación o evaluación final a causa de un factor externo?

¿Se hace entrega de certificados?

¿Cuáles son los problemas técnicos más frecuentes?

LA ESCUELA DE NEGOCIOS

¿Qué es la Escuela de Negocios?

La Escuela de Negocios es el área de la Cámara Argentina de Comercio (CAC) responsable del desarrollo de programas de formación, capacitación y actualización para el sector, que permiten brindar profesionalismo a través de sus cursos a aquellos que se enfrentan a un mundo cambiante y competitivo.

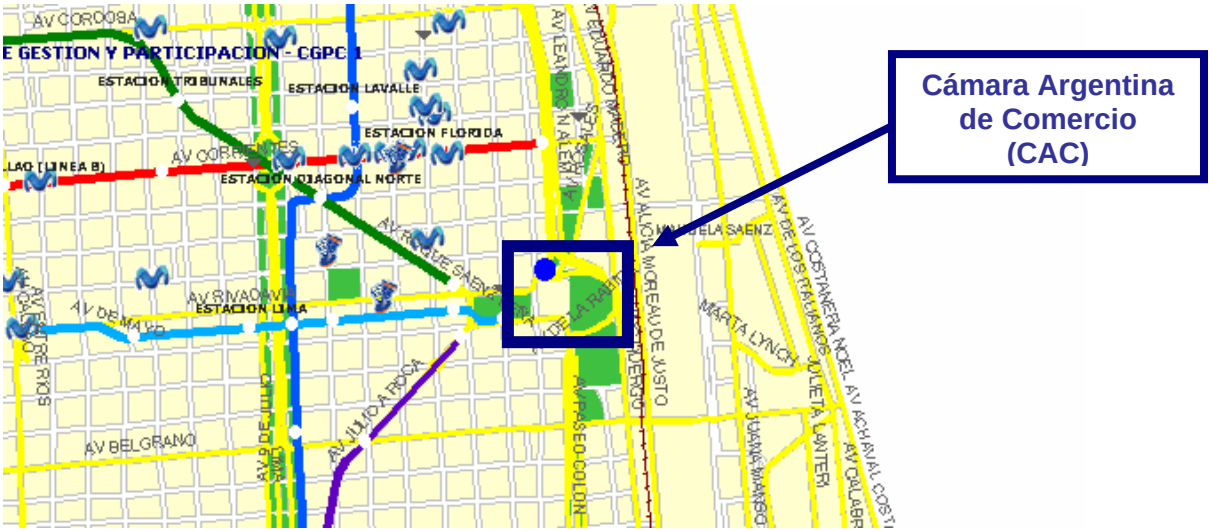
¿Cómo me contacto con la Escuela de Negocios?

Por medio de correo electrónico y telefónicamente:

- E-Mail: info@escueladenegocios.edu.ar
- Teléfono: 5300-9000, internos 123 ó 250.

¿Dónde se ubica la Escuela de Negocios?

La Escuela de Negocios se sitúa en la sede de la Cámara Argentina de Comercio (CAC) de Av. Leandro N. Alem 36 (entre Bartolomé Mitre y Rivadavia)



CURSOS

¿Los cursos son arancelados?

Todos los cursos que se desarrollan desde la Escuela de Negocios de la CAC son no arancelados.

¿Cómo me inscribo a los cursos?

1. Debe registrarse en nuestro sistema y crear un nombre de usuario y contraseña. Los pasos se detallan en el ***Instructivo Proceso de Registro en el sistema.*** *(Ver en http://www.escueladenegocios.edu.ar/instructivos/Instructivo-Proceso%20de%20registro%20en%20el%20sistema.pdf)*

2. Debe inscribirse a/los curso/s en los que desee participar. Los pasos se detallan en el ***Instructivo Proceso de inscripción a los cursos.*** *(Ver en http://www.escueladenegocios.edu.ar/instructivos/Instructivo%20del%20Proceso%20de%20Inscripci%C3%B3n.pdf)*

¿Cómo me registro en el sistema?

Para registrarse en el sistema, es necesario, en primer lugar, ingresar a www.escueladenegocios.edu.ar. Luego hacer clic en la segunda opción del recuadro **IDENTIFÍQUESE**, (¿Es un usuario nuevo? Regístrese aquí) En dicha sección se desplegará un formulario de registro que deberá completar con sus datos personales y laborales. En uno de los últimos campos a completar (Datos del sistema) deberá crear un usuario y contraseña, que luego, una vez confirmada toda la registración deberá ingresar para realizar el proceso de inscripción al curso en el que desea participar.

Los pasos, se detallan en el ***Instructivo Proceso de Registro en el sistema.*** *(Ver en http://www.escueladenegocios.edu.ar/instructivos/Instructivo-Proceso%20de%20registro%20en%20el%20sistema.pdf)*

Una vez que usted se encuentre registrado recibirá a su e-mail personal todas las novedades sobre las actividades de la Escuela de Negocios.

¿Cuántas veces necesito registrarme?

Se debe registrar solo una vez. Con los datos de usuario y contraseña que cree usted va a poder inscribirse cuantas veces desee a los cursos presenciales y on line. Es importante crear un usuario y una contraseña que le resulte fácil recordar.

¿A cuántos cursos puedo inscribirme?

Se puede inscribir a un máximo de 3 cursos por edición.

Igualmente se sugiere, en el caso de los **cursos on line**, inscribirse y realizar un máximo de dos cursos en forma paralela, a fin de optimizar los conocimientos que se irán aprendiendo en los mismos.

Olvidé mi contraseña, ¿cómo la recupero?

Para recuperar su contraseña debe:

- ◊ Ingresar a http://www.escueladenegocios.edu.ar

- ◊ Visualizará en el recuadro IDENTIFÍQUESE la opción de ¿Olvidó su contraseña? Recupérela aquí (hacer clic)
- ◊ Deberá ingresar su nombre de usuario y su dirección de correo electrónico.
- ◊ Recibirá un mail en su casilla de correo con la contraseña.

Si sigue teniendo dificultades, contáctenos al correo electrónico: info@escueladenegocios.edu.ar

CURSOS PRESENCIALES

¿Cuáles son los cursos que ofrece la Escuela de Negocios?

La oferta de cursos presenciales la podrá encontrar en www.escueladenegocios.edu.ar
Ingresando a cada uno de ellos, podrá encontrar información sobre:
Breve explicación del curso

- Objetivos
- Destinatarios
- Certificación
- Fechas y horarios de cursada
- Lugar de dictado
- Programa

¿Qué tipos de cursos se dictan?

Se dictan cursos de temáticas relacionadas al comercio exterior, negociación, recursos humanos, comunicación, normativas, entre otras.

¿A cuántos cursos me puedo inscribir?

Puede inscribirse hasta tres cursos presenciales por edición.

¿Cuál es la duración de los cursos?

Los cursos tienen una duración total, aproximada, de 8 horas.
Dependiendo el curso, los mismos se pueden organizar, de uno a cuatro encuentros.

¿Cuál es la metodología implementada?

Estos cursos constituyen instancias de capacitación orientadas a brindar herramientas para desempeñarse en el puesto de trabajo. A fin de permitir el aprendizaje y la transferencia a la tarea de los conceptos y herramientas abordados, en los cursos se combinan exposiciones dialogadas con el uso de técnicas y recursos que facilitaon la identificación de los conceptos en la práctica. Entre ellas se destacan: ejercicios individuales y grupales; análisis de casos; debates; análisis de videos; juegos individuales, etc.

¿Cada cuánto se desarrollan los cursos presenciales?

Los cursos se desarrollan mensualmente. Cada mes, los usuarios registrados en la Escuela de Negocios, recibirán un e-mail a su casilla de correo particular con las fechas de desarrollo de los cursos.

¿Qué hay que llevar al/los curso/s?

Sugerimos que para el día del curso usted traiga un cuaderno en donde pueda tomar anotaciones sobre lo visto en cada encuentro.

¿Se entrega material impreso de los contenidos desarrollados?

Sí. En cada curso usted recibirá material didáctico que le servirá de apoyo al curso realizado.

¿Se hace entrega de certificado de asistencia?

Sí. Luego de finalizado el curso, si el participante ha cumplido con el 70% de asistencia, recibirá un *certificado de curso no oficial* que acredita su participación al mismo.

El mismo se entregará 20 días, luego de finalizado el curso, en la sede de la Cámara Argentina de Comercio, ubicada en A. Leandro N. Alem 36 entre las 9.30 y 17.30hs. Allí deberá dirigirse al piso 10, en donde encontrará un cartel que le indicará marcar el interno 123, en el cual solicitará el/los mismo/s.

CURSOS ON LINE

¿Qué implica realizar un curso a distancia?

El e-learning (también llamado formación virtual en los países de habla hispana, en especial en los ambientes educativos) es una nueva generación de la educación a distancia.

Es un concepto en el que se integra el uso de las tecnologías de la información y otros elementos pedagógicos-didácticos para la formación, capacitación y enseñanza de los usuarios o estudiantes en línea.

El e-learning plantea una forma distinta de relación pedagógica: es aprendizaje mediado por la tecnología donde el alumno tiene un rol central, ya que tiene que autogestionar su aprendizaje con la ayuda de sus compañeros profesores y tutor.

Este sistema constituye una propuesta de formación que contempla su implementación predominantemente mediante internet, haciendo uso de los servicios y herramientas que esta tecnología provee.

Dentro de la modalidad a distancia, el e-learning es una de las opciones que actualmente se utiliza con mayor frecuencia para atender la necesidad de educación continua o permanente.

Al igual que en la educación presencial, las estrategias educativas de un sistema didáctico e-learning favorecen un sujeto protagonista en la construcció del proceso de aprendizaje.

¿Cuáles son los requisitos técnicos mínimos?

- Disponer de una PC Pentium o superior.
- Contar con acceso a Internet y una dirección de correo electrónico.
- Disponer de navegador web: Netscape Communicator, Microsoft Internet Explorer o Mozilla Firefox.
- Descargar la versión Flash Player, de lo contrario podrás descargarlo en forma gratuita en: http://www.adobe.com/shockwave/download/download.cgi?P1_Prod_Version=ShockwaveFlash&promoid=BUIGP
- Descargar el acrobat reader, programa necesario para visualizar los archivos .pdf. Puede obtener el programa en forma gratuita en: http://get.adobe.com/es/reader

¿Qué es una plataforma e-learning?

Es el ámbito en el cual especialistas, tutores y alumnos realizan las actividades de aprendizaje y enseñanza, interactúan, disponen y comparten los recursos didácticos necesarios para desarrollar las actividades educativas.

¿Cuáles son los cursos que ofrece la Escuela de Negocios?

La oferta de cursos la podrá encontrar en
www.escueladenegocios.edu.ar/cursos_online

Ingresando a cada uno de ellos (haciendo clic en el nombre) podrá encontrar información sobre:

- Breve explicación del curso
- Objetivos
- Destinatarios
- Metodología
- Certificación
- Recomendación pedagógica
- Requisitos técnicos
- Duración
- Calendario
- Programa

¿Cuál es la duración de los cursos?

Cada curso tiene una duración de un mes y está conformado por cuatro unidades didácticas (una por semana), que usted encontrará en la plataforma de e-learning. La carga horaria total del curso es de 30 horas y le demandará entre 7 y 8 horas de dedicación por semana (un promedio de una hora diaria).

¿Cómo ingreso a/los curso/s?

Se podrá ingresar a la plataforma e-learning (http://virtual.escueladenegocios.edu.ar/) el día en que comienzan todos los cursos on line. Si lo hace previo a ese día le aparecerá que sus datos son erróneos.

Para ingresar al/os curso/s deberá ingresar a la plataforma de e-learning http://virtual.escueladenegocios.edu.ar con los mismos datos que creó inicialmente al registrarse en el sistema (nombre de usuario y contraseña).

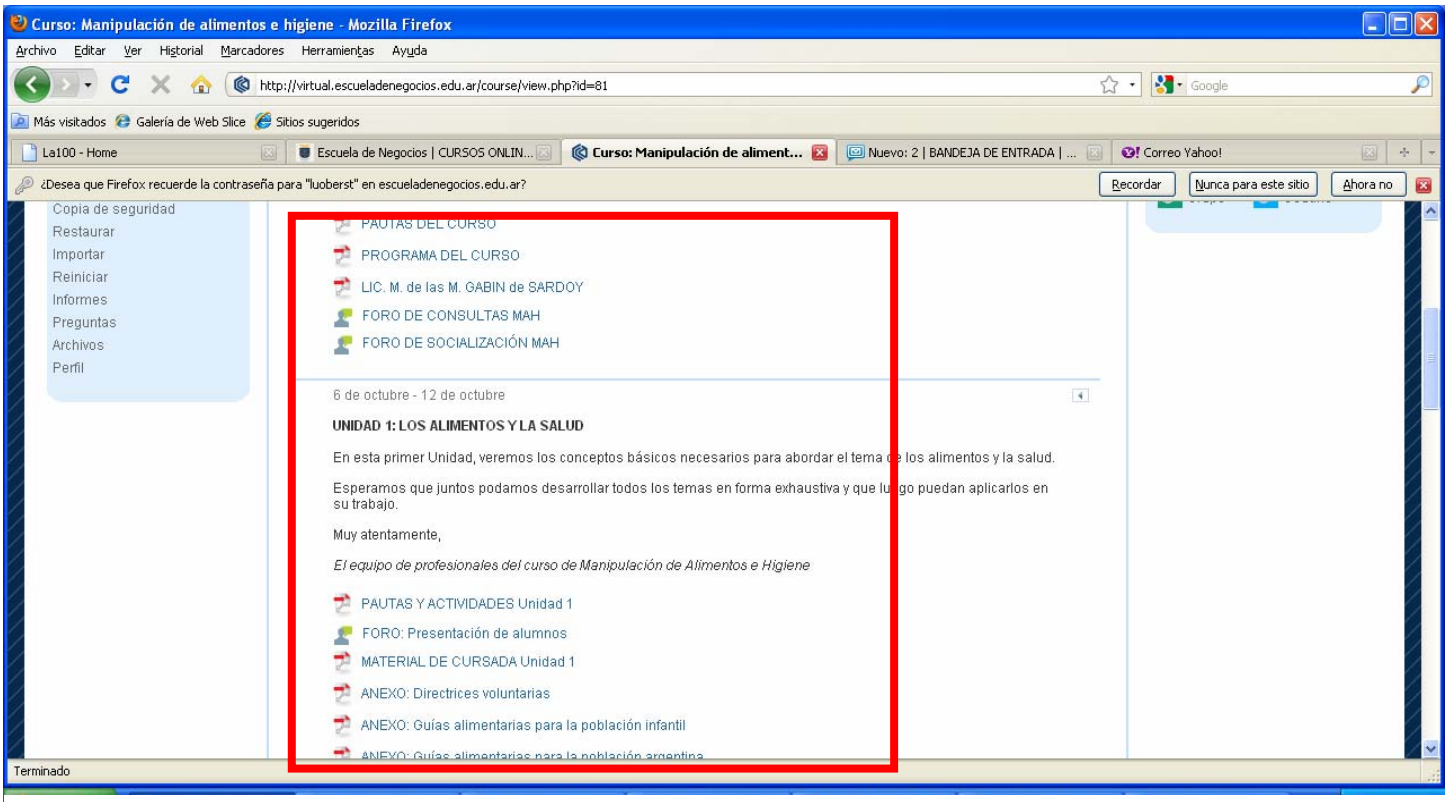
Para mayor información lea el ***Instructivo de Ingreso a la Plataforma e-learning*** (Ver en http://www.escueladenegocios.edu.ar/instructivos/Instructivo-ingreso%20a%20la%20plataforma%20de%20e-learning.pdf)

¿Qué contiene la plataforma e-learning de la Escuela de Negocios?

En la plataforma e-learning se ponen a disposición del participante los siguientes elementos:

- Las pautas del curso.
- El programa del curso.
- Los materiales de estudio y anexos que componen cada una de las unidades didácticas del curso.
- Foros:
  - De socialización
  - De discusión
  - De participación

La pantalla a continuación le mostrará la ubicación de todos estos elementos:



Las pautas ayudan al alumno a conocer todas las condiciones de los cursos (cómo se organizan, los tiempos, contenidos, evaluación, etc.)

¿Qué es el programa del curso?

El programa ayuda al alumno a conocer la organización de los contenidos de cada unidad didáctica según la semana correspondiente.

¿Cómo se organizan los contenidos de los cursos?

Para cada tema se proveerán los contenidos básicos y de lectura complementaria, los cuales podrán ser descargados a su computadora y, así, poder estudiar sin estar conectado.

¿Cómo cargar mi foto en el perfil?

Para cargar su foto en el perfil tiene que realizar los siguientes pasos:

1) Ingresar a la plataforma de e-learning http://virtual.escueladenegocios.edu.ar/
2) Ingresar sus datos de usuario y contraseña.
3) Una vez ingresado hacer clic en "Actualizar información personal".
4) Luego, hacer clic en la solapa "editar información".
5) Allí bajar con el cursor hasta que encuentre "Imagen de". Ahí hace clic en "examinar" y busca el archivo con la foto que desee incluir.

¿Qué son los Foros?

Los foros son una de las herramientas de comunicación asincrónica. Los foros permiten la comunicación de los participantes desde cualquier lugar en el que esté disponible una conexión a Internet sin que éstos tengan que estar dentro del sistema al mismo tiempo, de ahí su naturaleza asíncrona. Un foro puede verse como una especie cartelera electrónica donde todos los participantes pueden realizar sus aportes, publicar pequeños mensajes o mantener discusiones públicas sobre algún tema.

Para más información ingrese al ***Instructivo Guía del uso de la Plataforma E-learning***
http://virtual.escueladenegocios.edu.ar/file.php/1/Guia_de_uso_de_la_plataforma_e-learning_V4.pdf

¿Cuáles son los foros en los que puedo participar?

- Foro de consulta: en este espacio tendrán la oportunidad de comunicarse e interactuar con el coordinador y compañeros del curso con el objetivo de resolver sus dudas e inquietudes, las cuáles serán respondidas por el coordinador.

- Foro de socialización: destinado a la comunicación entre los compañeros de un curso con el fin de intercambiar opiniones, experiencias, etc.

- Foro de discusión: Cada unidad abrirá un tema a debatir entre los participantes del curso. El objetivo de todo Foro de discusión educativo es incrementar los conocimientos y fomentar la cultura, a través de la libertad de expresión.

¿Cómo cambio la opción para recibir un detallado de los comentarios de los participantes en los Foros?

Para realizar esta acción sugerimos que ingrese al ***Instructivo***
http://virtual.escueladenegocios.edu.ar/file.php/1/Foros_Como_recibir_un_resumen_diario_en_su_correo.pdf

¿Cómo escribo en los foros?

Le comunicamos que para poder escribir en los Foros de Presentación y Discusión, deberá:

1) Ingresar a la plataforma con sus datos de usuario y contraseña.
2) Hacer clic en el curso que está realizando.
3) Luego arrastra el mouse hasta encontrar **"Foro de presentación"** y **"Foro de discusión"**.
4) Luego hace clic en cada uno de ellos.
5) Al ingresar usted verá que en el primer mensaje que figura, del lado derecho, dice **"Responder"**; haga clic ahí
6) Esa es la opción para poder escribir en ambos foros.

¿Cómo realizar las Autoevaluaciones?

Cada curso contiene una actividad de autoevaluación (automática) por unidad didáctica (por lo tanto, cuatro en total), de tal manera que usted pueda comprobar por sí mismo sus avances en el proceso de aprendizaje.

Cada autoevaluación posee **un intento** de realización, una vez realizado podrá ver las respuestas correctas.

Las autoevaluaciones son de **carácter obligatorio** para obtener los Certificados de Aprobación y Participación del curso.

¿Cómo realizar la Evaluación final?

En la cuarta semana encontrará disponible la evaluación final, la misma es de corrección automática la cual tendrá hasta **dos intentos de realización** y un **tiempo máximo de 30 minutos** en cada posibilidad.

Tenga en cuenta que una vez iniciada la evaluación la misma debe finalizarse ya que no podrá interrumpirse.

Luego de realizarla deberá presionar el botón "enviar todo y terminar" para comprobar si respondió correctamente. Si no fue así, tendrá una **segunda oportunidad** para repensar las respuestas. En todos los casos usted podrá observar el puntaje que se le dio por cada una de sus respuestas.

Le recomendamos que antes de realizarla por segunda vez repase los contenidos desarrollados en el curso.

Para aprobar el curso deberá obtener una nota mínima de 60/100 (seis) puntos en la Evaluación final. El sistema tomará el mejor puntaje de ambos intentos como su nota definitiva.

- Según las Pautas del curso, tendrán 2 oportunidades para rendirlo.
- El tiempo máximo para su realización es de 30 minutos.
- Una vez que se ingresa al Examen, el reloj de la plataforma empieza a correr y no hay posibilidad de pararlo.
- Para aprobar el mismo, deberán obtener un mínimo de 60/100.

¿Qué sucede si no puedo terminar de realizar la autoevaluación o evaluación final a causa de un factor externo?

Para cada Autoevaluación y Evaluación final, el alumno contará con un tiempo máximo de realización de **30 minutos corridos**. Por favor, tenga en cuenta que una vez iniciadas las Autoevaluaciones o Evaluación final, las mismas deben finalizarse, ya que si por cualquier motivo su conexión se interrumpe, el reloj interno de la plataforma seguirá corriendo. En ese caso, le sugerimos volver a ingresar antes de que finalicen los 30 minutos, para completar y **cerrar** el cuestionario.

Recuerde que deberá terminar y enviar sus resultados **ANTES de que el reloj de la plataforma finalice su cuenta regresiva**.

¿Se hace entrega de certificados?

Se extenderá el **certificado digital** a todos los participantes que acrediten la realización del/los curso/s y que hayan cumplido con las actividades propuestas:

- Recibirán un *certificado de Aprobación* quienes hayan completado las 4 autoevaluaciones semanales, y hayan aprobado con una nota mínima de 6 (seis) la evaluación final del curso.
- Recibirán un *certificado de Participación* quienes hayan realizado las cuatro autoevaluaciones del curso.

Para tener más información ingrese al ***Instructivo Guía del uso de la Plataforma E-learning***
http://virtual.escueladenegocios.edu.ar/file.php/1/Guia_de_uso_de_la_plataforma_e-learning_V4.pdf

¿Cuáles son los problemas técnicos más frecuentes?

- *No recibí un e-mail confirmando mi inscripción a un curso*

En el caso en que usted no haya recibido el e-mail que le confirma la aceptación a un curso y la notificación de la contraseña del mismo, deberá comunicarse con info@escueladenegocios.edu.ar o al 011 5300-9000, internos 250 ó 123.

- *No puedo abrir los archivos PDF*

Para abrir y leer los documentos PDF de los cursos requiere tener instalado el programa Adobe Reader. Haga clic en el siguiente enlace para descargar gratuitamente dicho programa: http://get.adobe.com/es/reader/ Siga las indicaciones allí proporcionadas para descargar e instalar el programa.

- *No puedo abrir los archivos Flash (animaciones)*

Para abrir y ver las animaciones en Flash, se requiere que tenga instalado el programa Adobe Flash Player. Haga clic en el siguiente enlace para descargar gratuitamente el programa: http://get.adobe.com/es/flashplayer/ Siga las indicaciones allí proporcionadas para descargar e instalar dicho programa.